

Protocol Schorsing en verwijdering

1. Een **schorsing** is een formele sanctie naar aanleiding van een ernstig incident, waarbij de leerling de toegang tot de school voor een bepaalde periode wordt ontzegd.
2. Een **verwijdering** is de beslissing dat één of meerdere ernstige incidenten voortzetting van het onderwijs op het Segbroek College uitsluiten.

Ad 1. Schorsing

Bij een ernstig incident (1) kan worden overgegaan tot schorsing. De wettelijke regeling voor het voortgezet onderwijs (Artikel 8.14 WVO) is hierbij van toepassing. Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Schorsing van een leerling van school is een beslissing van de locatiedirecteur. Deze stelt de rector en de CSV (Coördinator School Veiligheid) op de hoogte.
- Bij besluit tot schorsing wordt contact met de ouders opgenomen.
- De leerling en ouders ontvangen een schriftelijke bevestiging, waarin motivering en duur van de schorsing worden vermeld.
- De locatiedirecteur meldt de schorsing, indien deze langer duurt dan 1 dag, gemotiveerd bij de onderwijsinspectie en bij het bestuur van Stichting VO Haaglanden (SVOH). De CSV ziet erop toe dat een afschrift van de schorsingsbrief wordt gestuurd aan:
 - De ambtenaar leerplichtzaken
 - De inspectie van het onderwijs
 - Bestuur van SVOH

De uitvoering daarvan wordt op de Klaverstraat gedaan door de directiesecretaresse en op de Goudsbloemlaan door de administratief medewerker van het leerlingloket.

- Gedurende de schorsing heeft de leerling geen toegang tot de school. Er worden maatregelen getroffen om de voortgang van het leerproces van de leerling te waarborgen. De mentor houdt contact met de leerling over schoolwerk.
- De schorsing duurt ten hoogste vijf schooldagen.
- De leerling/ouders/verzorgers worden uitgenodigd voor een gesprek met de teamleider (en eventueel de leerlingbegeleider) betreffende de schorsing.
- Van de schorsing en het gesprek met de ouders en de leerling wordt een verslag gemaakt door de teamleider of leerlingbegeleider. Dit verslag wordt gedeeld met de ouders/verzorgers en in het leerlingendossier opgeslagen.
- De leerling/ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om naar aanleiding van de schorsingsbrief en het gesprek met de teamleider (en eventueel leerlingbegeleider), een gesprek aan te vragen met de locatiedirecteur.
- Na het gesprek met de locatiedirecteur hebben de ouders/verzorgers de mogelijkheid om binnen één week na dagtekening van de schorsingsbrief schriftelijk bezwaar in te dienen bij de rector.
- Indien ouders na het gesprek met de rector in beroep willen tegen het besluit tot schorsing bestaat de mogelijkheid om binnen zes weken na dagtekening van de schorsingsbrief schriftelijk bezwaar in te dienen bij het bestuur van SVOH. Het bestuur hoort de ouders over het

bezwaarschrift en neemt een beslissing binnen vier weken na indiening van het bezwaarschrift. De beslissing kan éénmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd. De ouders/verzorgers worden van een eventuele verdaging schriftelijk op de hoogte gesteld.

Ad 2. Verwijdering

Bij een ernstig incident of bij een incident dat volgt op eerdere (ernstige) incidenten kan worden overgegaan tot verwijdering. De wettelijke regeling voor het voortgezet onderwijs (Artikel 8.15 WVO) is hierbij van toepassing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling van het Segbroek College is een beslissing van de rector.
- Voordat de rector tot verwijdering van de leerling besluit, stelt hij de ouders/verzorgers en de leerling schriftelijk op de hoogte van het voornemen tot verwijdering en van de gronden waarop dat voornemen berust.
- Vanaf dit moment tot het definitieve besluit tot verwijdering heeft de rector de mogelijkheid de leerling extern te schorsen.
- De ouders/verzorgers en de leerling worden uitgenodigd voor een gesprek over het voornemen tot verwijdering.
- Na dit gesprek overlegt de rector met de inspectie. In het overleg wordt besproken op welke manier de betrokken leerling onderwijs kan volgen.
- De ouders/verzorgers en de leerling worden schriftelijk op de hoogte gesteld van het besluit tot verwijdering. Bij een verwijdering stuurt de rector de brief met het besluit aan de leerling en als de leerling nog geen 18 jaar oud is, aan de ouders/verzorgers van de leerling. In de brief zijn de volgende onderdelen opgenomen:
 - Het besluit tot verwijdering en de motivering daarvan;
 - Op welke manier de leerling onderwijs kan volgen;
 - De vervolgstappen die volgen in het proces.
- Een afschrift van de brief met het verwijderingsbesluit wordt ter kennisgeving gestuurd aan:
 - De ambtenaar leerplichtzaken
 - De inspectie van het onderwijs
 - Bestuur van SVOH
- De leerling/ouders/verzorgers hebben de mogelijkheid om binnen zes weken na dagtekening van de brief schriftelijk bezwaar in te dienen bij het bestuur van SVOH.
- Het bestuur van SVOH hoort de ouders (indien de leerling jonger is dan 18 jaar) en de leerling over het bezwaarschrift.
- De leerling/ouders/verzorgers hebben daarnaast de mogelijkheid met betrekking tot het verwijderingsbesluit het advies van de Geschillencommissie Passend Onderwijs (GPO) te vragen.
- Het bestuur van SVOH neemt een beslissing op bezwaar binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. De beslissing kan éénmaal met ten hoogste vier weken worden verdaagd. De ouders/verzorgers worden van een eventuele verdaging schriftelijk op de hoogte gesteld. Indien de ouders met betrekking tot het verwijderingsbesluit een advies van de GPO hebben gevraagd, wordt de duur van die procedure opgeschort. Het advies van de GPO wordt betrokken bij de oordeelsvorming van de bezwarencommissie.

- Effectuering van het verwijderingsbesluit is pas mogelijk nadat een andere school of een (andere) school voor speciaal onderwijs bereid is gevonden om de leerling op te nemen.

Dit protocol is van toepassing als er sprake is van een (mogelijk) ernstig incident. Onder een ernstig incident wordt verstaan:

Een situatie waarbij de veiligheid van leerlingen en/of medewerkers van het Segbroek College niet gewaarborgd kan worden of om situaties waarbij de voortgang van het onderwijs ernstig wordt belemmerd. Voorbeelden van dergelijke situaties zijn het toebrengen van ernstig psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden, het opzettelijk vernielen en/of verduisteren van bezittingen van derden en het in bezit hebben of het gebruik van wapens, drugs en/of vuurwerk in of rondom de school.